

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
Державна наукова установа
«Науково-технологічний комплекс «Інститут монокристалів»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Генеральний директор
академик НАН України

В.П.Семиноженко

«17» лютого 2020 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про навчання / наукове стажування аспірантів
у навчальних закладах (наукових установах)

Затверджено рішенням Вченої ради
від 06 лютого 2020 р. протокол №1

Введено в дію наказом
Генерального директора
від 17 лютого 2020 р. № 16-1

Харків 2020

1. Цей Порядок визначає загальні положення щодо реалізації права на академічну мобільність аспірантами Державної наукової установи «Науково-технологічний комплекс «Інститут монокристалів» НАН України (далі – НТК ІМК НАНУ).

Формами академічної мобільності для аспірантів є:

- навчання за програмами академічної мобільності;
- мовне стажування;
- наукове стажування;

(надалі – Стажування) відповідно до п. 7 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (далі – Постанова).

2. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між НТК ІМК НАНУ та вітчизняними науковими установами (вищими навчальними закладами) або їх основними структурними підрозділами, між НТК ІМК НАНУ та іноземними науковими установами (вищими навчальними закладами) та їх основними структурними підрозділами, а також може бути реалізоване аспірантами НТК ІМК НАНУ з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

3. Аспіранти НТК ІМК НАНУ можуть реалізувати право на академічну мобільність шляхом Стажування відповідно до укладеного договору між НТК ІМК НАНУ та аспірантом НТК ІМК НАНУ про участь у програмі академічної мобільності. При цьому за здобувачами вищої освіти на період Стажування в іншому вищому навчальному закладі (науковій установі) – партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому вищому навчальному закладі (науковій установі) – партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

4. Аспіранти, що уклали договори Стажування за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

5. Фінансування витрат, пов'язаних зі Стажуванням, може здійснюватися за рахунок коштів НТК ІМК НАНУ, якщо відповідні надходження та видатки передбачені у кошторисі, грантів, коштів стороні, що приймає, та інших джерел, не заборонених законодавством.

6. Стороною, що приймає, вважається навчальний заклад, наукова установа, інша дослідницька організація, яка надала запрошення на Стажування за профілем діяльності НТК ІМК НАНУ.

7. Аспіранти НТК ІМК НАНУ, які мають намір взяти участь у Стажуванні, подають до відділу аспірантури:

- документи для від'їзду на Стажування:
 - письмову заяву за формою, наведеною у Додатку 1;
 - копію запрошення або згоди від навчального закладу (наукової установи), що приймає учасника академічної мобільності. Якщо запрошення (згода) написана іноземною мовою, то додається автентичний переклад українською мовою;
 - витяг з протоколу засідання хімічної секції Вченої ради НТК ІМК НАНУ, що містить рішення щодо доцільності Стажування (Додаток 2 Положення). До розгляду на засіданні хімічної секції Вченої ради НТК ІМК НАНУ подається індивідуальний план Стажування за формою, наведеною у Додатку 3 Положення;
- документи по завершенню Стажування:
 - копія документу, який учасник академічної мобільності отримує після

Стажування (диплом, сертифікат тощо);

- копії квитків або інших проїзних документів (посадкових талонів тощо).
- заяву про зміни до наказу (якщо дати відміток про перетин кордону не співпадають з датами, вказаними в заяві про від'їзд).

7. Участь аспіранта НТК ІМК НАНУ у програмі академічної мобільності здійснюється на підставі наказу генерального директора НТК ІМК НАНУ.

8. З аспірантом НТК ІМК НАНУ укладається договір про участь у програмі академічної мобільності за формою, наведеною у Додатку 4.

9. Результати участі аспіранта НТК ІМК НАНУ у програмі академічної мобільності доповідаються на засіданні хімічної секції Вченої ради НТК ІМК НАНУ. Протягом місяця після завершення участі у програмі академічної мобільності до відділу аспірантури НТК ІМК НАНУ подається письмовий звіт про результати за формою, наведеною у Додатку 5.

10. Відповідальність за своєчасне подання звіту про результати участі аспіранта у програмі академічної мобільності до відділу аспірантури покладається на аспіранта НТК ІМК НАНУ, який взяв участь у програмі академічної мобільності, та його наукового керівника.

11. Копії звітних документів про результати участі аспіранта у програмі академічної мобільності зберігаються в особовій справі аспіранта та можуть бути використані для формування річного звіту про діяльність НТК ІМК НАНУ та виконання інших статутних завдань установи.

Першому заступнику генерального
директора ДНУ «НТК «Інститут
монокристалів» НАНУ
проф. Чебанову В.А.

(ПІБ)

ЗАЯВА

Прошу направити мене на наукове стажування до (вказати повну назву закладу, що
приймає, українською та англійською мовами; місто та країну закладу)
з _____ по _____ (зазначити термін перебування на Стажуванні). Фінансування
стажування здійснюється за рахунок (вказати джерело фінансування).

дата

підпис аспіранта

ПОГОДЖЕНО:

ПІБ

науковий керівник аспіранта

підпис

ПІБ

вчений секретар

підпис

ПІБ

головний бухгалтер

підпис

Витяг
з протоколу засідання хімічної секції
Вченої ради НТК «Інститут монокристалів» НАН України
№ _____ від «___» _____ 20__ р.

Кількість членів хімічної секції
Вченої ради —
Присутні —

СЛУХАЛИ:

Про направлення _____ на наукове стажування до

(вказати повну назву закладу, що приймає, українською та англійською мовами; місто та країну закладу)

УХВАЛИЛИ:

1. Погодити направлення _____ на наукове стажування до _____
(вказати повну назву закладу, що приймає, українською та англійською мовами; місто та країну закладу)

з «___» _____ 20__ р. по «___» _____ 20__ р. за рахунок коштів

(зазначається джерело фінансування)

2. Індивідуальний план наукового стажування ПІБ затвердити.

Результати голосування:

“За” — _____;
“Проти” — _____;
“Утримались” — _____.

Голова хімічної секції
Вченої ради

(підпис) (прізвище, ініціали)

Секретар

(підпис) (прізвище, ініціали)

**Індивідуальний план
наукового стажування аспіранта**

_____ (прізвище та ініціали аспіранта)

В _____
(найменування установи, в якій здійснюватиметься наукове стажування, країна)

Строк наукового стажування з “___” _____ 20__ року по “___” _____ 20__ року.

Мета наукового стажування _____

Завдання індивідуального плану роботи

№ з/п	Зміст завдання

Аспірант

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Науковий керівник аспіранта

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

ДОГОВІР
про участь за програмою академічної мобільності

Період наукового стажування: з _____ по _____.

Форма академічної мобільності (навчання за програмами академічної мобільності; мовне стажування; наукове стажування) _____

Джерело фінансування _____

Після завершення програми учасник академічної мобільності отримує (Диплом / Сертифікат / Академічну довідку тощо) _____

ПІБ:	
Адреса проживання:	
Електронна адреса (e-mail):	
Контактний телефон:	
Рік навчання:	
Науковий керівник:	

Наукова установа, що направляє:	Державна наукова установа «Науково-технологічний комплекс «Інститут монокристалів» НАН України,
Контакти:	пр. Науки, 60, 61072, м. Харків, +38057 341-0273
Наукова установа / навчальний заклад, що приймає (приватний/ державний):	
Країна:	
Контакти:	

Інформація про програму академічної мобільності в навчальному закладі / науковій установі	
Опис діяльності аспіранта впродовж програми академічної мобільності (до 250 знаків)	
Передбачувані результати проходження програми академічної мобільності (до 250 знаків)	

ПІДПИС АСПІРАНТА _____ **ДАТА** _____

Державна наукова установа «Науково-технологічний комплекс «Інститут монокристалів» НАН України	
Підтверджуємо, що цей договір є дійсним	
Дата _____	
Перший заступник генерального директора _____	В.А.Чебанов
Завідувач аспірантури _____	Н.О. Нікітіна
Місце для печатки	

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник генерального директора
ДНУ «НТК «Інститут монокристалів» НАНУ
проф. В.А.Чебанов _____

«___» _____ 20___ р.

Звіт

про наукове стажування

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Мета наукового стажування

Найменування закладу (установи), в якій здійснювалось наукове стажування

Строк наукового стажування

з “___” _____ 20___ року по “___” _____ 20___ року

відповідно до наказу від “___” _____ 20___ року № ____.

Відомості про виконання індивідуального плану Стажування _____

Результати Стажування (до 600 знаків)

Аспірант

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Науковий керівник

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Розглянуто і затверджено на засіданні хімічної секції Вченої ради НТК «Інститут монокристалів» НАНУ

“___” _____ 20___ року, протокол № ____.